

## คู่มือสำหรับประชาชน เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานที่ให้บริการ	การออกใบอนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ พช.๒)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๖๖๔๓๑	วันเวลาราชการ จันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

๑. การโฆษณา หมายความว่า การบอกกล่าว แจ้งความ ชี้แจง แนะนำ หรือแสดงความคิดเห็นแก่ ประชาชน และการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงจะต้องโฆษณาเป็นภาษาไทย
๒. ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต ให้แก่ผู้รับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่อง อุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น
๓. การโฆษณาดังต่อไปนี้ ไม่ต้องขออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
  - ๓.๑ คำสอนในทางศาสนา
  - ๓.๒ ของหน่วยงานราชการของรัฐ
  - ๓.๓ หาเสียงเพื่อประโยชน์แก่การเลือกตั้งสมาชิกผู้แทน สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกเทศบาล ซึ่งโฆษณาเป็นภาษาไทย
  - ๓.๔ กิจกรรมของสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทน สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาลซึ่ง โฆษณาด้วยตนเองเป็นภาษาไทย
  - ๓.๕ กิจกรรมเกี่ยวกับการมหรสพ เฉพาะโรงมหรสพและในระหว่างที่แสดงมหรสพ
  - ๓.๖ กิจกรรมของนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการอันเป็นสาธารณะกุศล ซึ่งนิติบุคคลนั้น โฆษณาเป็นภาษาไทย
๔. ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง นั้นให้ออกตามแบบ พช.๒ และให้มีกำหนด อายุตามที่เจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตจะได้ระบุไว้ในใบอนุญาตเป็นประเภท ๆ ดังนี้
  - ๔.๑ การโฆษณาในกิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า คราวละไม่เกิน ๑๕ วัน
  - ๔.๒ การโฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า
    - (ก) โฆษณาเคลื่อนที่คราวละไม่เกิน ๕ วัน
    - (ข) โฆษณาประจำที่คราวละไม่เกิน ๕ วัน

๕. ห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง ดังต่อไปนี้
- ๕.๑ โรงพยาบาล
  - ๕.๒ วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจและ
  - ๕.๓ ทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ
๖. ห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง ดังต่อไปนี้
- ๖.๑ โรงเรียนระหว่างทำการสอน
  - ๖.๒ ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา
๗. เมื่อได้รับอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงแล้ว ให้ผู้ได้รับอนุญาตนำใบอนุญาตนั้น ไปแสดงต่อนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ดังต่อไปนี้
- ๗.๑ โฆษณาประจำที่ให้แสดงต่อสถานีตำรวจเจ้าของท้องที่นั้น
  - ๗.๒ กรณีโฆษณาเคลื่อนที่ข้ามเขต ไปถึงเขตควบคุมการโฆษณาท้องที่ใดให้แสดงต่อสถานี ตำรวจท้องที่นั้น เมื่อนายตำรวจซึ่งเป็นหัวหน้าในสถานีตำรวจนั้น หรือผู้รักษาการแทนได้ ลงนามรับทราบในใบอนุญาตนั้นแล้วจึงทำการโฆษณาได้

**ขั้นตอน**

๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำร้อง (แบบ ขษ.๑)  
ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.สีรินธร

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**

๑. งานธุรการ  
สำนักปลัดเทศบาลนครลำปางน้อย

**ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ**

- |  |  |
|--|--|
| ๑. ผู้ขอรับใบอนุญาต นำคำร้องแบบ ขษ.๑ ที่มีความเห็นของเจ้าหน้าที่ตำรวจแล้วมายื่นต่อเจ้าหน้าที่งานธุรการ<br>(ระยะเวลา ๓๐ นาที) | ๒. สถานีตำรวจภูธรสีรินธร<br>- งานธุรการ<br>สำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมฯ  |
| ๓. เสนอผู้มีอำนาจอนุญาตลงนามใบอนุญาต (แบบ ขษ.๒)<br>(ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)  | - งานธุรการ<br>สำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมฯ                              |
| ๔. ผู้ขอรับใบอนุญาต รับใบอนุญาต (แบบ ขษ.๒)<br>แล้วนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.สีรินธร<br>(ระยะเวลา ๓๐ นาที)               | ๑. งานธุรการ<br>สำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมฯ<br>๒. สถานีตำรวจภูธรสีรินธร |

**ระยะเวลาพิจารณา**

ใช้ระยะเวลาพิจารณา ไม่เกิน ๑ วัน (๘ ชั่วโมง)

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบ**

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- บัตรประจำตัวประชาชน (แสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่)
- หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ เช่น หนังสือขออนุญาตจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ (ถ้ามี) เป็นต้น

**ค่าธรรมเนียม**

ค่าธรรมเนียมโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง แยกเป็น

๑. การโฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า ฉบับละ ๑๐ บาท/ไม่เกิน ๑๕ วัน
๒. การโฆษณากิจการที่เป็นไปในทำนองการค้า แยกเป็น
  - ๒.๑ โฆษณาเคลื่อนที่ ฉบับละ ๖๐ บาท/ไม่เกิน ๕ วัน
  - ๒.๒ โฆษณาประจำที่ ฉบับละ ๗๕ บาท/ไม่เกิน ๕ วัน
๓. ค่าธรรมเนียมคำขอ ฉบับละ ๑๐ บาท