



คู่มือการปฏิบัติงาน  
เรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ทั้งนี้ การจัดการข้อร้องเรียนจำเป็นต้องมีขั้นตอน/กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
สถานที่ตั้ง	๒
หน้าที่ความรับผิดชอบ	๓
วัตถุประสงค์	
แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ	
การบันทึกข้อร้องเรียน	
การประสานหน่วยงานเพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนและการแจ้งกลับผู้ร้องเรียน	
ติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน	
การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน	
มาตรฐานงาน	
แบบฟอร์ม	
ภาคผนวก	
แบบฟอร์มคำร้องเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	
คำร้องทั่วไป	

## หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มีขั้นตอนเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการสม่ำเสมอ

ในการนี้ ได้กำหนดให้ส่วนราชการ เมื่อได้รับคำร้องเรียน ร้องทุกข์ เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ ปัญหาอุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคุมกับการพัฒนา บำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วและประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของเทศบาล เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ขึ้น ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคลจะมีการเก็บรักษาเรื่องราวไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน ร้องทุกข์

ณ ห้องปฏิบัติงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เป็นศูนย์กลางในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และให้บริการข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้คำปรึกษา รับปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย มีขั้นตอน/กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

๑. ตั้งตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของหน่วยงาน
๒. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์เพื่อดำเนินการ
๓. แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เพื่อความสะดวกในการประสานงาน

### การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ

การดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามาบังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อพิจารณาปฏิบัติตาม ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน เพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	ทุกครั้งที่มีผู้ร้องเรียน	ภายใน ๑ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	-
ร้องเรียนทางโทรศัพท์ (๐๔๕ - ๓๖๖๔๓๑)			
ร้องเรียนทาง	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่าน email (khatha ๑๙๑@hotmail.com)	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	

### การบันทึกข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑. กรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียนร้องทุกข์ โดยมีรายละเอียด คือ ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ ชื่อที่อยู่หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และสถานที่เกิดเหตุ
๒. ทุกช่องทางที่มีการร้องเรียนร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อร้องเรียนร้องทุกข์ลงบนทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

### การประสานงานหน่วยงานอื่นเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนร้องทุกข์และการแจ้งกลับผู้ร้องเรียนร้องทุกข์

- กรณีเป็นข้อมูลข่าวสาร ประสานหน่วยงานผู้ทรงรอบเอกรสาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอได้ทันที
- ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ ที่เป็นการร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน เช่น ไฟฟ้าสาธารณะดับ การจัดเก็บขยะมูลฝอย ตัดต้นไม้กิ่งก้านหมิ่นรบกวน เป็นต้น จัดทำบันทึกข้อความเสนอไปยังผู้บริหารเพื่อสั่งการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเบื้องต้นอาจโทรศัพท์แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ ที่ไม่อยู่ในอำนาจความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง ลำโตน้อย ให้ดำเนินการประสาน แจ้งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและถูกต้องชัดเจนในการแก้ไขปัญหาต่อไป
- ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ ที่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน เช่น กรณีผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทำหนังสือร้องเรียนร้องทุกข์ความไม่โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการไปยังหน่วยงาน ที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ต่อไป

### ติดตามการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนร้องทุกข์

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบภายใน ๗ วัน ทำการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตน้อย จะได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบต่อไป

### การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงาน

- รวบรวมและรายงานสรุปการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ประจำสัปดาห์
- รวบรวมรายงานสรุปข้อร้องเรียนร้องทุกข์ หลังจากสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนาองค์กรต่อไป

## มาตรฐานงาน

กรณีได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จากช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เช่น ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง/จดหมาย/เว็บไซต์/face book/email ให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ

## แบบฟอร์ม

- แบบฟอร์มคำร้องเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป

## จัดทำโดย

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย งานนิติการสำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย หมู่ ๕ ถนนสถิตินิมานกาล อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

- เบอร์โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑
  - เบอร์โทรสาร ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑
  - มือถือ ๐๘ - ๐๔๗๑ - ๘๔๕๙
  - email [khatha๑๙๑@hotmail.com](mailto:khatha๑๙๑@hotmail.com)
- .....

ภาคผนวก



## คำร้องเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
ถนนสถิตนิมานกาล อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่

บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เรื่อง.....

.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย</p> <p>- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p>	<p>คำสั่ง/สั่งการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย</p>
--	---

## คำร้องทั่วไป

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
ถนนสถิตนิมานกาล อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่

บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เรื่อง.....

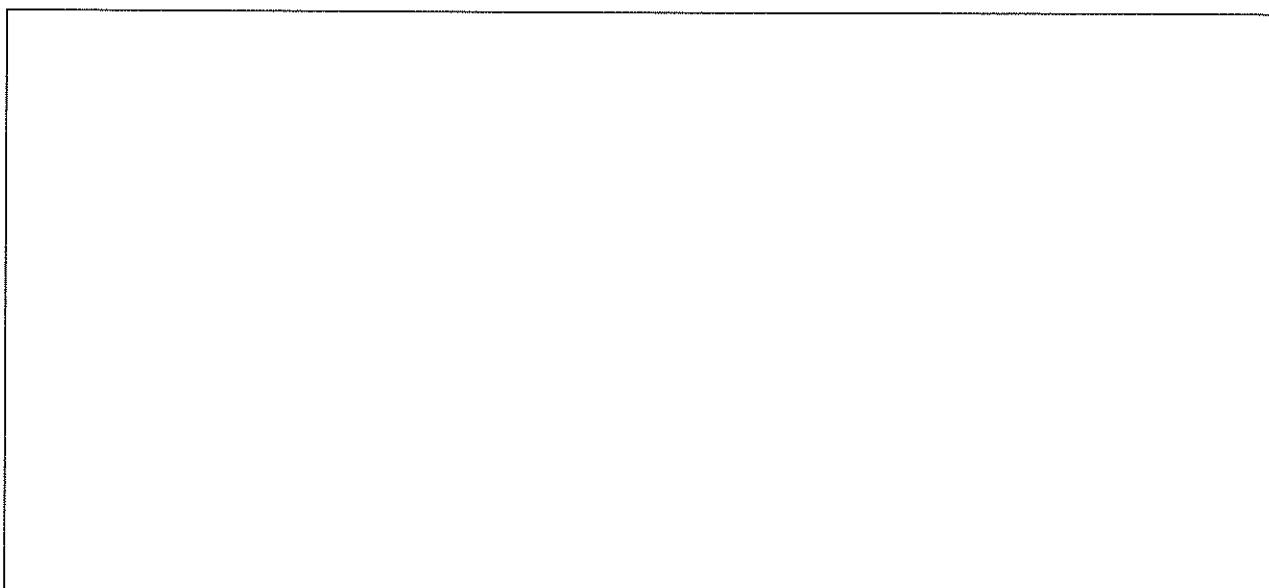
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

แผนที่โดยสังเขป



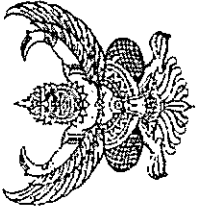
บัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	หนังสือ รับ	ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	ประเด็นร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	๑๓/๖๓	๘ ม.ค. ๖๓	นางสาวศุราลัย จินตะชิน	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าร้านปอปราง (หน้าซอยชั้นใจ)	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๒	๖๒/๖๓	๔ ก.พ. ๖๓	นายสนธยา เคหะรัมย์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่าง เริ่มตั้งแต่ซุ้ม ประตูทางเข้าหมู่บ้านทั้งสาย	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๓	๖๓/๖๓	๔ ก.พ. ๖๓	นายวรรณภา นาคุณ	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างตามถนนภายใน หมู่บ้าน	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๔	๗๓/๖๓	๑๑ ก.พ. ๖๓	นายชัยณรงค์ ละตาดก	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างเส้นจากบ้าน ผู้ใหญ่บ้านทั้งหมด	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๕	๘๗/๖๓	๑๔ ก.พ. ๖๓	นายสนธยา เคหะรัมย์	ซ่อมหอกกระจายข้าวบ้านค้ำกลาง	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๖	๑๓๕/ ๖๓	๒๓ มี.ค. ๖๓	นางสาวพิศมร สุทธิประภา	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างบ้านคำเจริญสุข (หลังบ้านกำนัน ไบพร แสนอ้วน)	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๗	๑๕๘/ ๖๓	๓ เม.ย. ๖๓	นายวิเชียร จู มทอง	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างรอบหมู่บ้านและ ซอยหลังอำเภอ	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๘	๑๖๑/ ๖๓	๙ เม.ย. ๖๓	นายสมศรี พุดตาล	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างเส้นตะวันออก หมู่บ้าน	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๙	๑๙๐/ ๖๓	๒๒ เม.ย. ๖๓	นางสาวมูธิตา อ้วนผิว	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่าง ๓ จุด หลังสนาม กีฬากลาง หลังบ้านพักครู ถนนกลาง หมู่บ้าน(บ้านคุณหมอ)	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๐	๑๘๙/ ๖๓	๒๒ เม.ย. ๖๓	นายวิเชียร จู มทอง	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างซอยหน้าบ้าน หัวหน้ากฤษฎ์ไปจนถึงสะพานทุกจุด ซอยหน้าบ้านคุณแม่สมพรถนนหน้า บ้านคุณแม่ปราณี ถนนเส้นตะวันออก หลังอำเภอ	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๑	๑๙๑/ ๖๓	๒๔ เม.ย. ๖๓	นายสนธยา เคหะรัมย์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างทางเข้าหมู่บ้านคำ กลาง สามแยกก่อนถึงสระน้ำวัด ช้าง ทองถึงประปาที่ ๑ หลังโรงพยาบาล	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๒	๑๙๓/ ๖๓	๒๗ เม.ย. ๖๓	นายพีระพงษ์ ประสานแสง	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าบ้านนาย สุเมธ สุขสำราญ	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๓	๑๙๗/ ๖๓	๑ พ.ค. ๖๓	นายสุขชี พวง สวัสดิ์	ขอมิสเตอร์เพิ่ม ด้วยไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ ๕ มีจำนวนหลายจุดแต่ไม่มีมิสเตอร์	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	

				คู่มือ ๑ จุด ทำให้ไฟฟ้าสาธารณะของหมู่บ้านดับหรือตกในสายทึศตะวันออกหมู่บ้าน		
--	--	--	--	--	--	--

บัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	หนังสือรับ	ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	ประเด็นร้องเรียน/ร้องทุกข์	ผลดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๔	๒๐๓/ ๖๓	๗ พ.ค. ๖๓	นายชัยโชค ทอ จันทร์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าบ้าน นายลอด วงษาชัย	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๔	๒๑๗/ ๖๓	๑๔ พ.ค. ๖๓	นายธงชัย สีแสด	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่าง สาย ตะวันออก ๓ จุด ทิศเหนือ ๒ จุด สายกลาง ๓ จุด	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๕	๒๔๗/ ๖๓	๔ มิ.ย. ๖๓	นายเข้มพร สิงห์ คำ	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างจุดที่ ๑ ถนนหลังอำเภอเส็น ศาลหลักเมืองตลอดสาย	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๖	๑๑๓๔/ ๖๓	๑๐ มิ.ย. ๖๓	นายชัยโชค ทอ จันทร์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างดับตลอด สายฝั่งทิศเหนือของหมู่บ้าน	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๗	๑๓๓๕/ ๖๓	๑๐ มิ.ย. ๖๓	นายอำนาจ พา สุข	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างดับตลอด สายเส้นจากศาลาประชาคม ตลอดทิศตะวันตกบ้านสุข สำราญ	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๘	๑๓๓๗/ ๖๓	๑๐ มิ.ย. ๖๓	นายประสิทธิ์ แก้งมัน	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่าง ๔-๕ จุด เส้นจากสี่แยกแรกของหมู่บ้าน	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๑๙	๒๘๐/ ๖๓	๒๕ มิ.ย. ๖๓	นายชัยโชค ทอ จันทร์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างรอบ หมู่บ้าน จุดที่๑ หน้าบ้านนางมณีจันทร์ จุดที่๒ หน้าบ้านนางบุญ จุดที่๓ หน้าบ้านนายทองปาน จุดที่๔ หน้าบ้านนางบุญชม จุดที่๕ สายยาวเหนือหมู่บ้าน สุดสาย	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	
๒๐	๖๔/๖๓	๔ ก.พ. ๖๓	นายเศกสันต์ แสนวงษ์	ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างภายใน หมู่บ้าน	แจ้งกองช่าง ดำเนินการ	



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐  
วันที่ ๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณศุภราลัย จินตะชิน

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าร้านซ่อมปร่าง(หน้าซอยสี่ในใจ)เนื่องจากดับมาเป็นเวลา ๑ เดือนนั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓ ลงวันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า ( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยและได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้..... เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป  
จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(.....)

(นายอศเดช ศรีรุ่งนور)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๐๑

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณสุรลักษ์ จินตะชิน

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( )  
อื่น.....ลงวันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าร้านปอ  
ปราง(หน้าซอยขึ้นใจ)เนื่องจากดับมาเป็นเวลา ๑ เดือนนั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตาม  
ทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓ ลงวันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำ  
โดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยและได้มอบหมายให้ช่าง  
ไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วย  
ตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....  
เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถ  
ติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....  
จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(.....)

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๐๒

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐  
วันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณสนธยา เคหะรัมย์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( )  
อื่น.....ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างทั้งสาย  
เริ่มต้นจากชุมประศูเข้าหมู่บ้าน บ้านค้ำกลาง นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตาม  
ทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๖๒ ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยและได้มอบหมายให้ช่าง  
ไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วย  
ตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....  
เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถ  
ติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....  
จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป  
จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑





ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๐๓

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณวรรณภา นาคคุณ

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้านบ้านแหลมสวรรค์ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๖๓ ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๐๔

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณชัยณรงค์ ละคาดก

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๑๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเส้นจากสายหน้าบ้านผู้ใหญ่บ้านทั้งหมด นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๗๓ ลงวันที่ ๑๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๐๕

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๔ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณพิศมร สุทธิประภา

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๒๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบ้านคำเจริญสุข (หลังบ้านกำนันใบพร แสนอ้วนนั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๓ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๐๖

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณวิเชียร จุ่มทอง

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๗ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างถนนรอบในหมู่บ้านทุกจุดและถนนซอยหลังอำเภอ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓๕ ลงวันที่ ๗ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๐๗

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐  
วันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณสมศรี พุดตาล

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( )  
อื่น.....ลงวันที่ ๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเส้นตะวันออก  
ของหมู่บ้านทั้งหมด นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตาม  
ทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๖๑ ลงวันที่ ๙ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยและได้มอบหมายให้ช่าง  
ไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วย  
ตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....  
เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถ  
ติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....  
จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๐๘

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณมูธิตา อ้วนผิว

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหลังสนามกีฬา หลังบ้านพักครู ถนนสายกลางหมู่บ้าน (หน้าบ้านหมอ) นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๙๐ ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๐๙

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณวิเชียร จุ่มทอง

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างซอยหน้าบ้านหัวหน้ากล้วยทศ ซอยหน้าบ้านแม่สมพร ซอยหน้าบ้านคุณแม่ปราณี ถนนเส้นตะวันออกหลังอำเภอ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๘๙ ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๑๐

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณสนธยา เคหะรัมย์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างทางเข้าหมู่บ้านค้ำกลาง สามแยกก่อนถึงสระน้ำวัด ช้างหอดังประปาที่ ๑ หลังโรงพยาบาล นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๙๑ ลงวันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑





ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๑๑

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๙ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณพีระพงษ์ ประสานแสง

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๒๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าบ้านนายสุเมธ สุขสำราญ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๙๓ ลงวันที่ ๒๙ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๒

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณสุขชี พวงสวัสดิ์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องขอมิสเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มเนื่องจากมีมิสเตอร์ควบคุม ๑ จุด ทำให้ไฟฟ้าสาธารณะของหมู่บ้านตกและดับในสายตะวันออกของหมู่บ้าน นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๙๑ ลงวันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๓

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณชัยโชค ทองจันทร์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าบ้าน นายลวด วงษาชัย นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๒๐๓ ลงวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๑๔

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐  
วันที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณประสิทธิ์ แก้วมัน

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเอง  
ลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( )  
อื่น.....ลงวันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างทั้งสายเริ่ม  
จากร้านค้าตรงสี่แยกทางไปบ้านค้ำม่วงถึงโรงเรียนวรัญญ์ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตาม  
ทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๒๐๔ ลงวันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้าง  
ตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่าง  
ไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วย  
ตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....  
เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถ  
ติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....  
จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๑๕

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณธงชัย สีเสด

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสายทึศตะวันออก ๕ จุด ทึศเหนือ ๒ จุด สายกลาง ๓ จุด นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๒๑๗ ลงวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๖

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณเข้มพร สิงห์คำ

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างถนนหลังอำเภอเสนาศาลหลักเมืองตลอดสาย นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๒๔๗ ลงวันที่ ๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยและได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๗

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณชัยโชค ทองจันทร์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างหน้าร้านปอปราง(หน้าซอยขึ้นใจ)เนื่องจากดับมาเป็นเวลา ๑ เดือนนั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓๓๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๘

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณอำนาจ พาสุข

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาย เส้นจากศาลาประชาคมตลอดทิศตะวันตกบ้านสุขสำราญ นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๑๓๓๔ ลงวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑





ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๑๙

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณเศกสันต์ แสนวงษ์

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย โดยทาง ( ) หนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่น.....ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกี่ยวกับเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านเรียงแถวใต้ จำนวน ๑๒ จุด นั้น

เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ตามทะเบียนรับเรื่องฯ เลขรับที่ ๖๔ ลงวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้พิจารณาเรื่องของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้มอบหมายให้ช่างไฟฟ้าของกองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เบอร์โทรศัพท์.....เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย และได้จัดส่งเรื่องให้.....เบอร์โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปแล้ว ท่านสามารถติดต่อประสานงานหรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย.....จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้นบัญญัติไว้ต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานธุรการฯ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๐

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณศุภรลัย์ ชินตะชิน

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราว  
ร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของ  
ท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่าง  
สาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๒๑

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณสนธยา เคหะธรมย์

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /๒๒

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณวรรณภา นาคคุณ

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราว  
ร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของ  
ท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่าง  
สาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโตมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๓

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณชัยณรงค์ ละคาดก

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๔.ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๔

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณพิศมร สุทธิประภา

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑๐๕ .ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๕

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน คุณวิเชียร จุ่มทอง

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๖ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๖

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน สมศรี พุดตาล

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติกร สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑





ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๗

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน คุณมฤติตา อ้วนผิว

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๘ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



ที่ อบ ๗๑๒๐๑ / ๒๘

ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย  
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๕๐

วันที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
เรียน วิเชียร จุ่มทอง

อ้างถึง หนังสือ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อบ ๗๑๒๐๑/๐๙ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

ตามที่ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย (ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย) ได้แจ้งตอบรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของท่าน ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ไว้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่างเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามที่ท่านได้ร้องเรียนมาเรียบร้อยแล้ว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความรับถือ

(นายอคเดช ศรีรุ่งกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

งานนิติการ สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๓๖ - ๖๔๓๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /

วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามรับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การทุจริตและข้อเรียกร้องฯ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เพื่อดำเนินการการแก้ไขปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย พร้อมทั้งรายงานการดำเนินการให้ประชาชนได้รับทราบนั้น

### ข้อเท็จจริง

ศูนย์รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้จัดทำรายงานบัญชีรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓) เพื่อแจ้งความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ให้ประชาชนและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน
๒. เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๕ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน
๓. เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน

### ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรควบคุมเอกสารเพื่อการบริหารงานและการปฏิบัติงานในกระบวนการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายคาถาเพชร สุรเกษ)

นิติการชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....

(นางสาววัชรี บุญกอ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด

.....  
.....

(นางสาวศุภรลีย์ จินตะชิน)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....  
.....

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....  
.....

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ที่ อบ ๗๑๒๐๑ /

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามรับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การทุจริตและข้อเรียกร้องฯ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย เพื่อดำเนินการการแก้ไขปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย พร้อมทั้งรายงานการดำเนินการให้ประชาชนได้รับทราบนั้น

### ข้อเท็จจริง

ศูนย์รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ได้จัดทำรายงานบัญชีรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓) เพื่อแจ้งความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ให้ประชาชนและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เดือนเมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๗ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน
๒. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน
๓. เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๗ เรื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน

### ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรควบคุมเอกสารเพื่อการบริหารงานและการปฏิบัติงานในกระบวนการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายคาตาเพชร สุรเกษ)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....

(นางสาววีชี บัญก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด

.....  
.....

(นางสาวศุภรทัย จินตะชิน)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....  
.....

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....  
.....

(นายอคเดช ศรีรังกูร)

ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย